

PRAVIDLÁ GRANTOVEJ SÚŤAŽE PRE DOKTORANDOV PF UMB – začiatok riešenia projektov v roku 2019

I. Dôležité termíny

Projekty je potrebné zasielať na adresu denisa.sukolova@umb.sk v elektronickej podobe **do 15. januára 2019**. **Vyhlásenie výsledkov** prebehne počas mesiaca **máj 2019**. Projekty v prípade úspešnosti budú riešené **1 rok** – teda od júna 2019 **do júna 2020**. Vypracovať a zaslať správu za riešený projekt bude potrebné do 15. júla 2020. Záverečné hodnotenie projektov sa uskutoční v auguste 2020.

II. Pokyny ku obsahu projektu

Projekt je nutné vypracovať v štruktúre **podľa schémy**, ktorá je zverejnená pri projektových dokumentoch. Projekt môže mať vrátane literatúry **maximálne 15 strán** (TNR, 12 písmo, jednoduché riadkovanie) a mal by mať **multi(inter)disciplinárny** charakter. Výzva je určená **doktorandom PF UMB**. O projekt môže žiadať minimálne 1 doktorand a maximálne 4-ria doktorandi PF UMB (pokiaľ je to dostatočne zdôvodnené, tak môže participovať aj doktorand z inej fakulty UMB). Každý **projekt musí byť supervidovaný** kolegom z PF UMB, ktorý je na pozícii odborného asistenta, vedecko-výskumného pracovníka, docenta alebo profesora – supervízor musí byť v riešiteľskom tíme zdôvodnený, podobne ako ostatní členovia (nemá však status riešiteľa projektu, pokiaľ ide o čerpanie prostriedkov). Projekt je nutné charakterizovať ako základný alebo ako aplikovaný (vrátane akčného výskumu). Pokiaľ riešitelia plánujú konkrétne pracovné cesty, alebo nákup konkrétnych tovarov a služieb, je dôležité, aby boli pri plánovaní čo najkonkrétnejší.

III. Pravidlá hodnotenie podaných projektov

Projekty budú posudzované **dvoma oponentmi**. Študenti do mája 2019 dostanú **dva posudky**. Projekty budú hodnotené v nasledovných oblastiach: (1) spracovanie teoretických východísk – 10 bodov; (2) formulácia problému a cieľov – 10 bodov; (3) plánované metódy skúmania a výber vzorky – 10 bodov; (4) predpokladaná aplikačná rovina výsledkov – 5 bodov; (5) plánované výstupy – 5 bodov; (6) zdôvodnenie riešiteľov a supervízora – 5 bodov; (7) časový harmonogram – 5 bodov; (8) originalnosť a opodstatnenosť riešenia – 10 bodov; (9) zdôvodnenie finančných výdavkov – 5 bodov; (10) použitá literatúra – 5 bodov. **Maximálny počet bodov bude 70**. Bodové hodnotenie sa priemeruje a spracovatelia posudkov zdôvodňujú

svoje návrhy aj na komisii, kde sa určí celkové poradie projektov a rozhodne sa o počte a rozsahu ich financovania.

IV. Pravidlá financovania úspešných projektov

V rámci projektu je **možné plánovať finančné výdavky do výšky 350 eur** na dobu riešenia na nasledovné položky: (1) literatúra; (2) domáce a zahraničné pracovné cesty (vrátane ubytovania a vložného); (3) úhrada licencie (podpora zberu alebo prezentácie dát, databázy a pod.); (4) nákup spotrebného materiálu (vrátane USB kľúčov); (5) odmeny pre riešiteľov; (6) preklad do Aj. Je nutné počítať s tým, že projekt aj v prípade podpory **nemusí byť financovaný v plnej sume**. V prípade čerpania prostriedkov bude nutné do záverečnej správy dokladovať využitie financií na projektové účely.

V. Pravidlá hodnotenia riešených projektov

Záverečnú správu bude nutné vypracovať v štruktúre **podľa schémy**, ktorá je zverejnená pri projektových dokumentoch. Bude potrebné ju zasielať v elektronickej podobe na adresu denisa.sukolova@umb.sk do 15. júla 2020. Zámerom správy je vyjadrenie k plneniu plánovaných cieľov, zdôvodnenie zmien oproti plánom, ktoré sa týkalo čerpania financií a tiež realizácie výstupov projektu. Každý realizovaný projekt získa na základe správy aj **záverečné hodnotenie**, ktoré bude zostavené v súčinnosti so supervízorom projektu. To bude vypracované do konca augusta 2020.